



Администрация Кушвинского городского округа

**Управление образования Кушвинского городского округа
(УО КГО)**

П Р И К А З

22.11.2024

№ 420

Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций при реализации основных общеобразовательных программ

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальным образовательным организациям, подведомственным Управлению образования Кушвинского городского округа, при реализации основных общеобразовательных программ руководствоваться перечнем документации, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (далее — Приказ от 21.07.2022 № 582).

2. Назначить ответственным лицом за исполнение требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников заместителя начальника Управления образования Кушвинского городского округа Морякову Нину Анатольевну.

3. Моряковой Нине Анатольевне:

1) организовать работу «горячей линии» по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, расположенных на территории Кушвинского городского округа, по телефону Управления образования Кушвинского городского округа 8 (34344) 2-70-45;

2) обеспечить регистрацию принятых сообщений от граждан, поступивших на телефон «горячей линии»;

3) оперативно принимать меры по исполнению требований по поступающим сообщениям по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций.

4. Руководителям образовательных организаций:

1) определить ответственное лицо за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогических работников, закрепить ответственность локальным нормативным актом, предоставить его копию в Управление образования Кушвинского городского округа в срок до 02 декабря 2024 года;

2) проанализировать должностные инструкции педагогических работников, «Положения о классном руководстве» с учетом федеральных требований к документационной нагрузке педагогических работников, при необходимости внести в них изменения в срок до 26 декабря 2024 года;

3) предусмотреть доплаты за выполнение обязанностей, в рамках исполнения которых педагогические работники оформляют документацию, не предусмотренную федеральным перечнем;

4) использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогическими работниками из информационных систем;

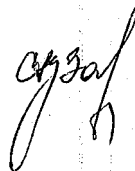
5) оптимизировать документационную нагрузку педагогических работников, делегировав заполнение ряда документов руководителям образовательных организаций;

6) взять под личный контроль исполнение Приказа от 21.07.2022 № 582.

5. Признать приказ Управления образования Кушвинского городского округа от 15 ноября 2022 года № 428 утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



С.А. Зараменских