

Памятка о приеме в первые классы в 2025 году

I этап

с 1 апреля до 30 июня – для граждан, проживающих на закрепленной за территорией, в том числе граждан, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления.

Граждане, обладающие **внеочередным, первоочередным** правом зачисления, подают заявление **в соответствии с адресной привязкой**.

Категории детей, имеющих право внеочередного зачисления в первые классы образовательных организаций:

1. **Дети военнослужащих по месту жительства их семей** (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» п. 8 ст. 24)

2. **Дети сотрудников национальной гвардии Российской Федерации по месту жительства их семей** (Федеральный закон от 3.07.2016 года N 226-ФЗ ст. 28.1)

Категории детей, имеющих право первоочередного зачисления в первые классы образовательных организаций:

1. **Дети сотрудников** органов уголовно-исполнительной системы, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации

2. **Дети сотрудников полиции.**

3. **Дети военнослужащих по месту жительства их семей** (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» часть 6 ст. 19 (второй абзац)).

Граждане, обладающие **преимущественным** правом зачисления, подают заявления **без учета территориальной привязки**.

Категории детей, имеющих преимущественное право при зачислении в первые классы образовательных организаций:

1. Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, чьи брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) обучаются в образовательной организации*.

Приказы о зачислении для граждан, подающих заявления в период с 1 апреля по 30 июня текущего года, будут изданы в период с 1 по 3 июля текущего года в течение 3 рабочих дней.

*Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, **имеет право преимущественного приема** на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона

II этап

с 6 июля по 5 сентября и (или) момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября - **для детей, не проживающих на закрепленной территории.**

Приказы о зачислении издаются в течение 5 рабочих дней после приема заявления и документов.

Способы подачи заявления и документов.

- в электронной форме посредством ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru/>);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию по отдельному графику, размещенному на официальном сайте организации (кроме иностранных граждан и лиц без гражданства).

Во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 27.12.2022 № 925-ПП «О государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство» оказание услуги на территории Свердловской области в приемную кампанию 2025 года будет осуществляться с использованием государственной информационной системы Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее – ГИС).

Время регистрации заявления в ГИС:

- заявление, поданное через ЕПГУ - время его формирования на ЕПГУ;
- заявление, поданное через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении - время получения письма в школе (во время работы учреждения, которое утверждено учреждением);
- заявление, поданное лично, - время формирования заявления оператором школы или МФЦ/ЦМУ.

Изменения на форме ЕПГУ для граждан:

- 1) доступна возможность приложить сканы документов, при запросе данных документов от уполномоченного органа, оказывающего услугу по зачислению в школу, при помощи нового статуса "Ожидание дополнительной информации".
- 2) добавлен выбор адаптированной программы и особенности развития.
- 3) добавлен выбор гражданства для ребенка и родителя.
- 4) добавлена информация о необходимости сдачи теста на знание русского языка для детей иностранных граждан и информация о необходимых документах для зачисления в образовательную организацию для детей иностранных граждан.

Принцип формирования очереди следующий:

Все заявления выстраиваются в очередь в соответствии с датой и временем подачи заявления: нажатия на кнопку "Подать заявление" на ЕПГУ или регистрации в ГИС СО "ЕЦП" при личном обращении заявителя в образовательную организацию или ГБУ СО МФЦ, а также льготной категорией граждан, имеющих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления. В случае совпадения времени подачи заявлений, поданных с ЕПГУ, приоритетность определяется номером заявления ЕПГУ.

Предоставление документов.

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении образовательной организации родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего перечня, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, обязательно предъявляет документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка или поступающего;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком или поступающим в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка или поступающего (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа,

удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка или поступающего (при наличии);

- копия медицинского заключения об отсутствии у ребенка или поступающего инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.11.2021 № 1079н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.11.2021, рег. № 66070), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.02.2022 № 94н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.02.2022 рег. № 67408), действующим до 1 марта 2028 года;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

В течение 5 рабочих дней после представления документов, предусмотренных пунктом 26(1) Порядка, школой проводится проверка их комплектности. **В случае представления неполного комплекта документов школа возвращает заявление без его рассмотрения.**

В случае представления полного комплекта документов школа в течение 15 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется школой в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Дополнительные документы, необходимые для зачисления ребенка в возрасте до 6,6 или старше 8 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в Управление образования **заранее**, так как в день предоставления документов в образовательную организацию указанное разрешение необходимо предъявить должностному лицу, осуществляющему прием и регистрацию документов.

Для получения разрешения на прием в образовательную организацию ребенка, не достигшего на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) ребенка представляют в Управление образования следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 4) для детей в возрасте младше 6,5 лет - документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме, предоставляемой медицинской организацией) и заключение педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе, выданное государственными, муниципальными или частными учреждениями, осуществляющими психолого-педагогическую поддержку несовершеннолетних (на официальном бланке учреждения). Срок действия заключения – 1 год;
- 5) для детей старше 8 лет - документы, содержащие объяснение причин невозможности обучения ребенка в первом классе в установленном законодательством возрасте (начала обучения ребенка в ОО позже достижения им возраста 8 лет).

Срок дачи разрешения на прием либо направления уведомления о даче отказа составляет **10 рабочих дней с момента регистрации заявления.**