

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Кушвинского городского округа
Н.В. Аленгоз



Положение об организации и проведении муниципального этапа областного конкурса «Вектор успеха»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа областного конкурса «Вектор успеха» (далее – Конкурс), его организационное обеспечение, порядок участия в Конкурсе. Мероприятие проводится в рамках областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства».

1.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель: создание благоприятных условий для развития социальных компетенций и гражданского самоопределения детей и молодёжи через развитие системы органов ученического самоуправления (ОУСУ) в образовательных организациях Кушвинского городского округа.

2.2. Задачи:

- стимулирование социальной инициативы обучающихся, вовлечение их в общественно полезную деятельность;
- развитие у детей лидерских качеств, организаторских, творческих способностей;
- формирование позитивного общественного мнения о лидерах органов ученического самоуправления в педагогическом сообществе и среди молодёжи;
- выявление и распространение методик по работе с органами ученического самоуправления;
- повышение уровня профессионального мастерства педагогического состава образовательных организаций в работе с органами ученического самоуправления.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие лидерские команды, советы старшеклассников, детские общественные объединения и органы самоуправления образовательных организаций Кушвинского городского округа, членами которых являются дети в возрасте от 8 до 17 лет.

4. Порядок и сроки проведения Конкурса

4.1 Муниципальный этап Конкурса проводится в **ноябре текущего года**.

4.2 На муниципальном этапе Конкурса конкурсанты предоставляют в муниципальный оргкомитет **комплект документов**:

- Анкета участника Конкурса (Приложение 1);
- Модель и структура ОУСУ;
- Положение об ОУСУ;
- Резюме лидера ОУСУ;
- Календарный план ОУСУ за прошедший учебный год;
- Календарный план ОУСУ на текущий учебный год;

4.3 Требования к комплекту документов:

— обязательное наличие всех документов, в соответствии с заявленным комплектом. Образовательная организация, предоставившая неполный (частичный) комплект документов, не будет допущена к участию в муниципальном этапе Конкурса;

— каждый документ должен быть заверен руководителем образовательной организации и представлен в формате Adobe PDF (*.pdf).

4.4 Критерии оценивания конкурсных материалов:

— конкретность описания содержания деятельности ОУСУ (наличие системообразующей деятельности, учитывающей специфику данной образовательной организации (далее – ОО), разнообразие основных направлений деятельности с учетом структуры ОУСУ, соответствие содержания деятельности цели и задачам данной модели самоуправления (0-5 баллов);

— наличие и активность школьных СМИ, сайта, деятельность в социальных сетях (0-6 баллов);

— наличие в модели ОУСУ структурности, отображения разных сфер деятельности ОУСУ, соответствия особенностям ОО, возможность трансляции данной модели в другие ОО) (0-7 баллов);

— наличие системы набора новых активистов ОУСУ и процесс их обучения (0-6 баллов);

— наличие социальных партнеров и эффективность взаимодействия с ними (администрация ОО, управляющий совет ОО, детские и молодежные общественные организации ОО городского округа, региона и другими социальными партнерами) (0-6 баллов);

— аккуратность и чёткость оформления всех материалов (0-5 баллов);

— соответствие содержания деятельности ОУСУ целям Конкурса (0-5 баллов).

Максимальное количество баллов – **40**.

4.5 Комплект документов необходимо представляется в Оргкомитет в электронном виде. Документы, предоставленные на Конкурс, не рецензируются.

5. Управление Конкурсом

5.1. Для подготовки и проведения муниципального этапа Конкурса создаётся муниципальный организационный комитет (далее – Муниципальный Оргкомитет), в состав которого входят эксперты: педагоги, руководители методических объединений, заместители директора общеобразовательных организаций по воспитательной работе, классные руководители, представители общественных организаций, участники «Премьер» и «Высшей» лиги.

5.2. Муниципальный Оргкомитет выполняет следующие функции:

— является главным координирующим органом по подготовке, организации и проведению муниципального этапа Конкурса;

— обеспечивает организационное, информационное и консультативное сопровождение муниципального этапа Конкурса;

— выполняет организационную работу по проведению муниципального этапа Конкурса;

— определяет команду для участия в областном этапе Конкурса, формирует и направляет заявку в областной оргкомитет.

— формирует конкурсную комиссию муниципального этапа Конкурса.

5.3. Для экспертизы материалов, поступивших на Конкурс, выявления победителей муниципального этапа создается конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается Управлением образования Кушвинского городского округа.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Все участники и победители муниципального этапа областного Конкурса награждаются Дипломами.

6.2. Итоги Конкурса подводятся конкурсной комиссией и утверждаются муниципальным Оргкомитетом. Для подведения итогов Конкурса составляется рейтинговый список образовательных организаций. Победители муниципального этапа направляются для участия в областном этапе Конкурса.

Анкета команды - участника муниципального этапа
областного конкурса
«Вектор успеха»

Территория	
Название ОУСУ	
Дата создания ОУСУ	
Интернет-ресурсы, школьные СМИ	
ФИО руководителя контакты: телефон, e-mail	
Количественный состав ОУСУ (по классам и возрастным категориям)	
Социальные партнеры ОУСУ	
Система набора и обучения новых участников ОУСУ	

Руководитель образовательной
организации:

_____ / _____
(расшифровка подписи)

М.П.

дата заполнения анкеты